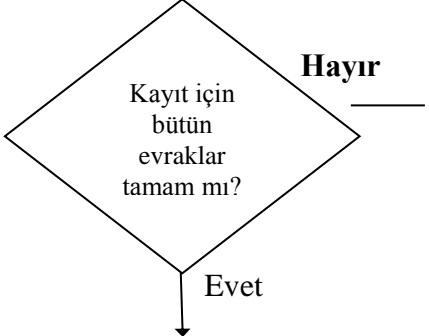




ULUSLARARASI ÖĞRENCİ KONTENJAN VE KAYITLARI İŞ AKIŞI

Sorumlular	İş Akışı	Faaliyet	Doküman/Kayıt
OİDB Akademik Birim	<p>Uluslararası Öğrenci Kontenjanlarının Akademik Birimlerden istenmesi.</p>	ÖİDB tarafından Uluslararası öğrenci alım işlemleri başlatılarak, Akademik Birimlerden alınması planlanan öğrenci kontenjanları istenir.	Resmi Yazı
Akademik Birim ÖİDB	<p>Yabancı Uyruklu öğrenci Kontenjanlarının ÖİDB'ye bildirilmesi.</p>	Akademik Birim Yönetim Kurulları tarafından belirlenen kontenjanları ÖİDB'a gönderir.	Akademik Birim Yönetim Kurulu Kararı Resmi Yazı
OİDB Senato	<p>Kontenjanların Senato onayına sunulması.</p>	Akademik birimlerden gelen kontenjan bilgileri ÖİDB tarafından kontrol edilerek Senato onayına sunulur.	Resmi Yazı
Senato	<p>Senato öğrenci alımını onayladı mı?</p> <pre>graph TD; A[Senato öğrenci alımını onayladı mı?] -- Hayır --> B[Akademik birimler tarafından belirlenen kontenjan Üniversite Senatosunca onaylanır ve YÖK e gönderilir.] A -- Evet --> C[Senato kararı neticesinde Uluslararası öğrenci alımı ile ilgili ilan metni ÖİDB internet sayfasında yayınlanır.]</pre>	Akademik birimler tarafından belirlenen kontenjan Üniversite Senatosunca onaylanır ve YÖK e gönderilir.	Senato Kararı
OİDB	<p>Uluslararası öğrenci alım ilanının yaylanması.</p>	Senato kararı neticesinde Uluslararası öğrenci alımı ile ilgili ilan metni ÖİDB internet sayfasında yayınlanır.	Uluslararası Öğrenci Alım İlanı
Öğrenci ÖİDB	<p>Öğrenci başvurularının alınması.</p>	Öğrenciler, ilanda belirtilen süreler çerçevesinde online olarak OBS otomasyon sistemi üzerinden başvurularını yaparlar.	OBS
Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Komisyonu	<p>Başvuruların değerlendirilmesi.</p>	Öğrenciler tarafından yapılan başvurular Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Komisyonuna değerlendirilir.	Kayıt Hakkı Kazananların Listesi
Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Komisyonu	<p>Kayıt hakkı kazanan öğrenci listesinin Öğrenci işleri Daire Başkanlığına gönderilmesi.</p>	Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Komisyonuna başvurusu kabul edilen öğrenciler, Üniversite Y.K. sunulmak üzere ÖİDB'ye gönderilir.	Resmi Yazı

Öğrenci	<p>Kayıt için istenilen belgelerin hazırlanması ve ogrenim ücretinin ödenmesi.</p>	←	İstenilen belgelerin öğrenci tarafından hazırlanır ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına teslim edilir.	Kayıt evrakları
Öğrenci	<p>OİDB'ye şahsen müracaat edilmesi.</p>	↓	Öğrenci, kaydının yapılabilmesi için OİDB'ye şahsen ya da noter huzurunda vekâlet verdiği vekili vasıtasıyla kayıt evrakları ile birlikte başvurur.	Kayıt evrakları
Öğrenci OİDB			OİDB'de görev yapan personel tarafından öğrencinin kayıt evrakları ve banka dekontu istenildiği şekilde hazırlanıp hazırlanmadığı kontrol edilir. Eksik ya da hatalı evrak varsa öğrenciden tamamlaması istenir.	Kayıt evrakları Dekont
Öğrenci OİDB	<p>Kayıt işleminin tamamlanması</p>	↓	Otomasyon sistemi üzerinden öğrencinin kayıt işlemi yapılır ve Öğrenciye Öğrenci Belgesi teslim edilir.	Öğrenci Belgesi
Hazırlayan		Onaylayan		
Şef Nuriye UZUNHASANOĞLU		Mehmet ÖZBİLGİ Öğrenci İşleri Daire Başkanı		