



T.C.
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

ÖĞRENCİ BELGESİ VE TRANSKRİPT VERİLMESİ İŞ AKIŞI

Sorumlular	İş Akışı	Faaliyet	Doküman/Kayıt
Öğrenci	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına başvurulması veya OBS sisteminden talep edilmesi.	Belge alınabilmesi için OİDB'ye başvurulur veya OBS sisteminden talep oluşturulur.	OBS
OİDB	Belgenin düzenlenmesi.	Belge ilgili personel tarafından otomasyondan çıkartılır ya da OBS sisteminden onaya sunulur.	Transkript Öğrenci Belgesi OBS
OİDB Daire Başkanı	Belgenin elektronik ortamda ya da ıslak imza ile onaylanması.	Belge OİDB Daire Başkanı tarafından OBS üzerinden imzalanır ya da ıslak imzalanarak mühürlenir.	OBS
OİDB Öğrenci	Belgenin teslim edilmesi.	Hazırlanan belge öğrenciye teslim edilir ya da öğrenci OBS sisteminden belgeyi teslim alır.	OBS

Hazırlayan

Şef Nuriye UZUNHASANOĞLU

Onaylayan

Mehmet ÖZBİLGİ
Öğrenci İşleri Daire Başkanı