



**T.C.**  
**TRABZON ÜNİVERSİTESİ**  
**Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı**

**ULUSLARARASI ÖĞRENCİ KONTENJAN VE KAYITLARI İŞ AKIŞI**

| Sorumlular                              | İş Akışı                                                                               | Faaliyet                                                                                                                                 | Doküman/Kayıt                                      |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| OİDB<br>Akademik Birim                  | Uluslararası Öğrenci Kontenjanlarının Akademik Birimlerden istenmesi.                  | ÖİDB tarafından Uluslararası öğrenci alım işlemleri başlatılarak, Akademik Birimlerden alınması planlanan öğrenci kontenjanları istenir. | Resmi Yazı                                         |
| Akademik Birim<br>ÖİDB                  | Yabancı Uyruklu öğrenci Kontenjanlarının ÖİDB'ye bildirilmesi.                         | Akademik Birim Yönetim Kurulları tarafından belirlenen kontenjanları ÖİDB'a gönderir.                                                    | Akademik Birim Yönetim Kurulu Kararı<br>Resmi Yazı |
| OİDB<br>Senato                          | Kontenjanların Senato onayına sunulması.                                               | Akademik birimlerden gelen kontenjan bilgileri ÖİDB tarafından kontrol edilerek Senato onayına sunulur.                                  | Resmi Yazı                                         |
| Senato                                  | Senato öğrenci alımını onayladı mı?<br><b>Hayır</b><br><b>Evet</b>                     | Akademik birimler tarafından belirlenen kontenjan Üniversite Senatosunca onaylanır.                                                      | Senato Kararı                                      |
| OİDB                                    | Uluslararası öğrenci alım ilanının yayınlanması.                                       | Senato kararı neticesinde Uluslararası öğrenci alımı ile ilgili ilan metni ÖİDB internet sayfasında yayınlanır.                          | Uluslararası Öğrenci Alım İlanı                    |
| Öğrenci<br>ÖİDB                         | Öğrenci başvurularının alınması.                                                       | Öğrenciler, ilanda belirtilen süreler çerçevesinde online olarak OBS otomasyon sistemi üzerinden başvurularını yaparlar.                 | OBS                                                |
| Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Komisyonu | Başvuruların değerlendirilmesi.                                                        | Öğrenciler tarafından yapılan başvurular Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Komisyonunca değerlendirilir.                                     | Kayıt Hakkı Kazananların Listesi                   |
| Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Komisyonu | Kayıt hakkı kazanan öğrenci listesinin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilmesi. | Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Komisyonunca başvurusu kabul edilen öğrenciler, Üniversite Y.K. sunulmak üzere ÖİDB'ye gönderilir.         | Resmi Yazı                                         |

|                 |                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                  |                           |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Öğrenci         | Kayıt için istenen belgelerin hazırlanması ve öğrenim ücretinin ödenmesi.                                                         | İstenen belgelerin öğrenci tarafından hazırlanır ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına teslim edilir.                                                                                                             | Kayıt evrakları           |
| Öğrenci         | OİDB'ye şahsen müracaat edilmesi.                                                                                                 | Öğrenci, kaydının yapılabilmesi için OİDB'ye şahsen ya da noter huzurunda vekâlet verdiği vekili vasıtasıyla kayıt evrakları ile birlikte başvurur.                                                              | Kayıt evrakları           |
| Öğrenci<br>OİDB | <div style="text-align: center;"> <p><b>Kayıt için bütün evraklar tamam mı?</b></p> <p><b>Hayır</b></p> <p><b>Evet</b></p> </div> | OİDB'de görev yapan personel tarafından öğrencinin kayıt evrakları ve banka dekontu istenildiği şekilde hazırlanıp hazırlanmadığı kontrol edilir. Eksik ya da hatalı evrak varsa öğrenciden tamamlaması istenir. | Kayıt evrakları<br>Dekont |
| Öğrenci<br>OİDB | Kayıt işleminin tamamlanması                                                                                                      | Otomasyon sistemi üzerinden öğrencinin kayıt işlemi yapılır ve Öğrenciye Öğrenci Belgesi teslim edilir.                                                                                                          | Öğrenci Belgesi           |

|                                                                                                           |                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;">Hazırlayan</p> <p style="text-align: center;">Şef Nuriye UZUNHASANOĞLU</p> | <p style="text-align: center;">Onaylayan</p> <p style="text-align: center;">Mehmet ÖZBİLGİ<br/>Öğrenci İşleri Daire Başkanı</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|