**GİRİŞ**

2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılında Kurumlararası Yatay Geçişle Trabzon Üniversitesi ön lisans programlarına alınacak diğer üniversitelerin öğrencileriyle ilgili başvuru koşulları ve belgeleri, kontenjanlar, başvuru, değerlendirme ve kesin kayıt takvimi ve ilgili mevzuat aşağıda verilmiştir. Üniversitemize kurumlararası yatay geçiş yapmak isteyen öğrencilerin burada verilen bilgileri ve ilgili mevzuatı dikkatlice okuduktan sonra istenen belgelerini belirtilen süreler içerisinde Üniversitemiz resmi internet sayfasında yer alan **Yatay Geçiş Başvuru** sayfasından yükleyerek başvurularını belirtilen süreler içerisinde yapmalıdırlar.

A) BAŞVURU KOŞULLARI

**Kurumlararası yatay geçiş için başvuran adayların;**

1. Öğrencinin başvuru sırasında eşdeğer bir Yükseköğretim kurumunda aynı düzeyde eşdeğer bir diploma programına kayıtlı veya izinli (öğrenci statüsünde) olması zorunludur.
2. Öğrencinin programında (İngilizce Hazırlık Sınıfı dışında) **en az iki yarıyılı** tamamlamış, bulunduğu programda yatay geçiş yapacağı yarıyıla kayıt olu**p**, o yarıyılı okumamış olunması zorunludur.
3. Öğrencinin genel not ortalamasının **en az 2.40/4.00** (yüzlük sistemi kullanan programlar için en az **60/100**) olması veya ÖSYM yerleştirme puanının geçiş yapmak istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olması zorunludur.
4. Bir Yükseköğretim Kurumundan çıkarma, uzaklaştırma vb. disiplin cezası almış olanlar yatay geçiş için başvuruda bulunamazlar.
5. ÖSYM yerleştirme ile öğrenci alan diploma programlarından özel yetenek sınavı ile öğrenci alınan diploma programlarına yatay geçişlerde diğer şartların yanı sıra yapılacak olan özel yetenek sınavında da başarılı olma şartı aranır. Özel yetenek sınavı ile öğrenci alınan diploma programlarından, ÖSYM yerleştirme ile öğrenci alan diploma programlarına yatay geçiş yapılamaz.
6. GEREKLİ BELGELER

Başvurunun değerlendirmeye alınması için kurumlararası yatay geçiş duyurusunda belirtilen belgelerin başvuru sırasında mutlaka sisteme yüklenmesi gerekir. Eksik belgeli başvurular değerlendirmeye alınmaz.

Kurumlararası yatay geçişe başvuru yapmak için aşağıda yazılı belgeler gereklidir **(E-Devlet’ten alınan belgeler geçerlidir.)**

* 1. **Başvuru Dilekçesi *(Doldurulduktan sonra imzalanıp taranarak sisteme yüklenecektir.)***
	2. **Öğrenci Belgesi**
	3. **Not / Transkript belgesi:** Başvuran öğrencinin ayrılacağı Üniversiteden alacağı, izlediği bütün dersleri ve bu derslerden aldığı notlar ile genel not ortalamasını gösteren ve ilgili üniversitenin not değerlendirme sistemini gösteren resmi onaylı belge ***(Not ortalaması öğrencinin takip etmekte olduğu ön lisans veya lisans programında başvuru tarihi itibarıyla almış olduğu tüm derslerin ağırlıklı ortalamasını ifade eder).***
	4. **Ders İçerikleri** (Programında yer alan derslerin ayrıntılı içerikleri veya Üniversitenin resmi internet sitesinde ders içerikleri varsa internet adresi yazılmalıdır.),
	5. **Disiplin Cezası Olmadığına Dair Belgesi** (*Disiplin cezası alıp almadığını gösterir resmi onaylı belge), (Transkriptte veya öğrenci belgesinde de yazabilir.),*
	6. ÖSYM sonuç belgesi (Programa yerleştiğe yıla ait),
	7. **Sınıfın ilk % 10‘una girdiğine ilişkin belg**e *(İkinci öğretimden birinci öğretime başvuralar için),*
	8. **Yatay Geçiş yapmasında herhangi bir engel yoktur yazısı (Kesin kayıt esnasında teslim edilecektir.)**
1. KURUMLAR ARASI YATAY GEÇİŞ KONTENJANLARI

Trabzon Üniversitesi 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Kurumlararası Yatay Geçiş Kontenjanları Tablo 1’de verilmiştir.

Tablo 1. Trabzon Üniversitesi 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Kurumlar arası Yatay Geçiş Kontenjanları.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BİRİM ADI** | **BIRIM ID** | **PROGRAMI ADI** | **1. SINIF YURTİÇİ** | **1. SINIF YURTDIŞI** |
| **Beşikdüzü Meslek Yüksekokulu** | 372492 | Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı | **4** | **2** |
| 372493 | Çağrı Merkezi Hizmetleri Programı | **4** | **2** |
| 372495 | Dış Ticaret Programı | **4** | **2** |
| 372486 | İşletme Yönetimi Programı | **4** | **2** |
| 372488 | Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı | **4** | **2** |
| 372490 | Pazarlama Programı | **4** | **2** |
| **Çarşıbaşı Meslek Yüksekokulu** | 430480 | Bilgisayar Teknolojisi Programı | **6** | **3** |
| **Şalpazarı Meslek Yüksekokulu** | 427932 | Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı | **2** | **0** |
| 372481 | Sivil Savunma Ve İtfaiyecilik Programı | **2** | **0** |
| **Tonya Meslek Yüksekokulu** | 372467 | Evde Hasta Bakımı Programı | **2** | **0** |
| 376013 | Fizyoterapi Programı | **2** | **0** |
| 375987 | İlk ve Acil Yardım Programı | **2** | **0** |
| 372466 | Yaşlı Bakımı Programı | **2** | **0** |
| **Turizm Ve Otelcilik Meslek Yüksekokulu** | 372470 | Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı | **3** | **0** |
| 372472 | Turizm ve Seyahat Hizmetleri Programı | **3** | **0** |
| **Vakfıkebir Meslek Yüksekokulu** | 372460 | Bankacılık ve Sigortacılık Programı | **5** | **2** |
| 372463 | Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı | **5** | **2** |
| 372456 | İşletme Yönetimi Programı | **5** | **2** |
| 372461 | Maliye Programı | **5** | **2** |
| 372458 | Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı | **5** | **2** |

**Ç) BAŞVURU, DEĞERLENDİRME VE KESİN KAYIT TAKVİMİ**

**Trabzon Üniversitesi 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi için Kurumlararası Yatay Geçiş başvuru, değerlendirme ve kesin kayıt takvimi aşağıda Tablo 2’de verilmiştir.**

1. Başvurular, Trabzon Üniversitesi ana sayfasında bulunan Yatay Geçiş Başvuru ilanı içindeki Yatay Geçiş Başvuru linkinden öncelikle **“KAYIT OL”** düğmesine basarak gerekli alanlar doldurulup sisteme kayıt olunur.
2. Kayıt olduktan sonra siteme giriş yapılıp **Kimlik Bilgileri** eksiksiz ve doğru olarak doldurulup diğer sekme olan **EĞİTİM BİLGİLERİ** kısmı tıklanıp eğitim bilgileri belirlenip, **İLETİŞİM BİLGİLERİ** sekmesinde bilgiler eksiksiz doldurulacak sonra **BELGELER** kısmında **YENİ BEKLE EKLE** düğmesine basılıp **BELGE TİPİNE** tıklayarak **DOSYA YÜKLEME** kısmından (pdf ve resim dosyası formatında) her bir **Belge Tipi** için Kaydet tuşuna basılarak dosya yükleme işlemi gerçekleştirilmiş olacaktır. Gerekli belgelerin dosya yüklemesinden sonra **DOSYA GÖNDER** butonu tıklanarak başvurunuz tamamlanmış olacaktır.
3. Başvuruların değerlendirilmesinde belgelerin başvurusu süresi içerisinde **(23–27/01/2023)** Yatay Geçiş Başvuru (https://ubys.trabzon.edu.tr/AIS/ApplicationForms/Home/Index?apptype=5) (ilgili link başvuru tarihinde aktifleşecektir.) linkinden yüklenerek talep oluşturulması gerekmektedir.
4. Adaylar, başvuru dilekçesini büyük harflerle bilgisayar ortamında hatasız ve eksiksiz bir şekilde doldurmaları gerekmektedir. Başvuruda kullanılacak belgeler güncel ve yeni tarihli olmalıdır.
5. Başvuruda teslim edilen belgelerin orijinalleri kesin kayıt sırasında istenecektir. Belgelerin ve dilekçede beyan edilen bilgilerin, eksiksiz ve doğru olmasından adaylar sorumludur.
6. Başvurular Üniversitemizin ilgili yatay geçiş mevzuatında yer alan hesaplama yöntemine göre değerlendirilecektir.
7. Kazanan öğrencilerin listesi ve intibakları birimlerin ilgili kurulları tarafından yapılarak, Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığına bildirilecek ve sonuçlar **Trabzon Üniversitesi Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı** internet sayfasından (<http://oidb.trabzon.edu.tr/tr>) duyurulacaktır.
8. **Kesin kayıtlar,** takvimde belirtilen süreler içerisinde **Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı** tarafından yapılacaktır. Kurumlararası yatay geçişte asıl listeden kazanan adayların kayıt yaptırmaması durumunda yedek listeden adayların kayıtları ilan edilecek takvime göre yapılacaktır.
9. Kesin kaydı yapılan öğrenciler 2023 **Şubat ayının** sonuna kadar yatay geçiş yaptığı yükseköğretim kurumlarına bildirileceklerdirler.

**Tablo 2. Trabzon Üniversitesi 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi için Kurumlararası Yatay Geçiş başvuru, değerlendirme ve kesin kayıt takvimi.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SÜREÇLER** | **BAŞLANGIÇ TARİHİ** | **BİTİŞ TARİHİ** |
| **Başvuru *(Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı)*** | **23.01.2023** | **27.01.2023** |
| **Değerlendirme (Bölüm Başkanlığı)** | **28.01.2023** |  |
| **Kurumlararası Yatay Geçiş Başvurularının İlgili Kurullarda *(Birim Yönetim Kurulları)* Kesinleşeceği Son Gün** |  | **30.01.2023** |
| **Sonuçların İlanı *(Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı)*** |  | **01.02.2023** |
| **Kesin Kayıt (Asıl Liste)\*\* *(Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı)*** | **03.02.2023** | **06.02.2023** |
| **Yedek Liste İlan *(Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı)*** |  | **07.02.2023** |
| **Kesin Kayıt (Yedek Liste)\*\* *(Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı)*** | **08.02.2023** | **08.02.2023** |
| **BAŞVURU ADRESİ**  |  |

\*\* Kesin kayıtta istenecek olan belgeler sonuçlarla birlikte ayrıca ilan edilecektir.

1. İLGİLİ MEVZUAT
2. [Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal,](http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=7.5.13948&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=Y%C3%BCksek%C3%B6%C4%9Fretim%20Kurumlar%C4%B1nda%20%C3%96nlisans%20ve%20Lisans%20D%C3%BCzeyindeki%20Programlar%20Aras%C4%B1nda%20Ge%C3%A7i%C5%9F%2C)

 [Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=7.5.13948&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=Y%C3%BCksek%C3%B6%C4%9Fretim%20Kurumlar%C4%B1nda%20%C3%96nlisans%20ve%20Lisans%20D%C3%BCzeyindeki%20Programlar%20Aras%C4%B1nda%20Ge%C3%A7i%C5%9F%2C)

1. [Trabzon Üniversitesi Önlisans ve Lisans Programları Arasında Uygulanacak Yatay Geçiş Esasları](https://www.trabzon.edu.tr/Images/Uploads/YONERGELER/yataygecis.pdf)

 [Yönergesi](https://www.trabzon.edu.tr/Images/Uploads/YONERGELER/yataygecis.pdf).